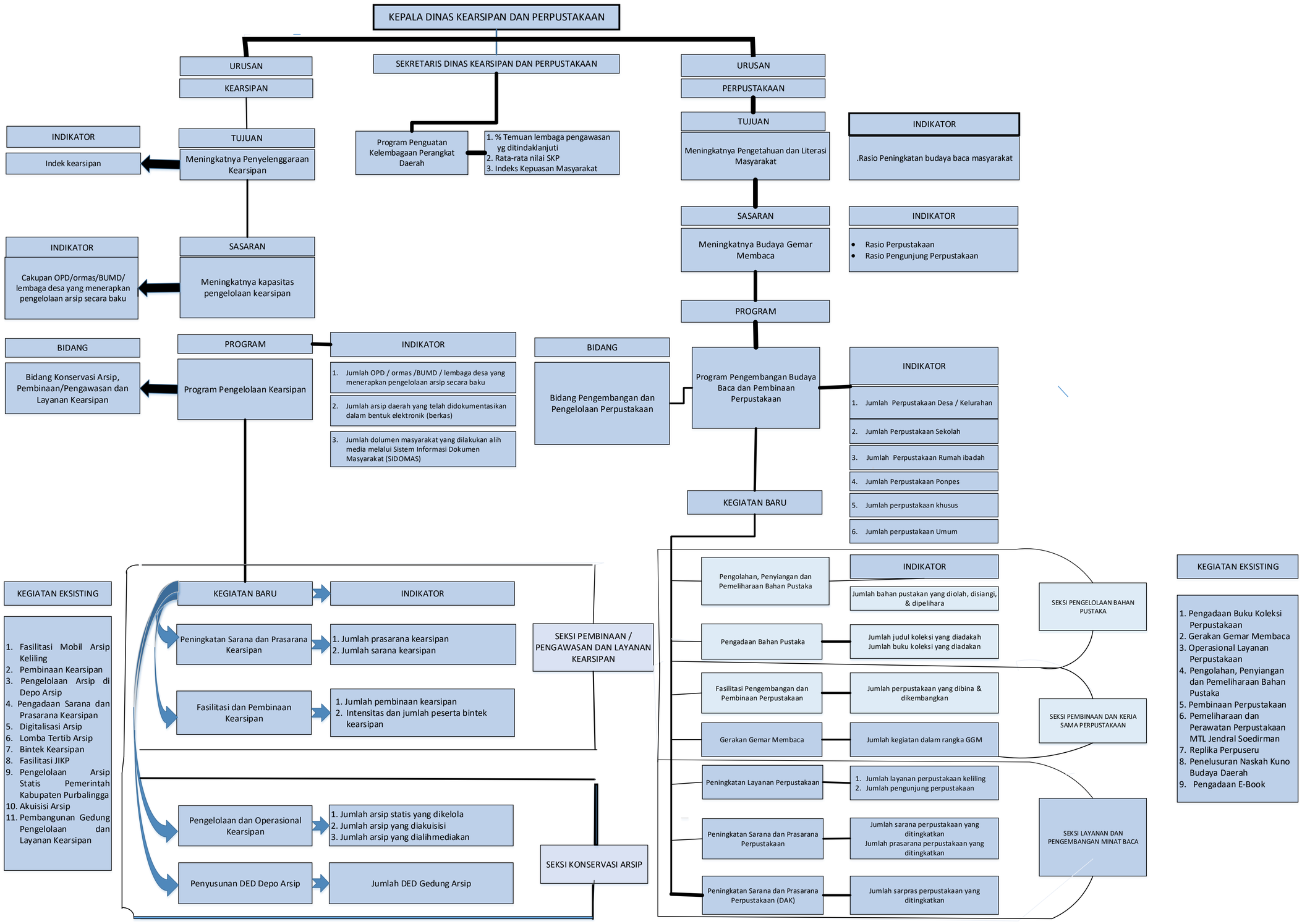
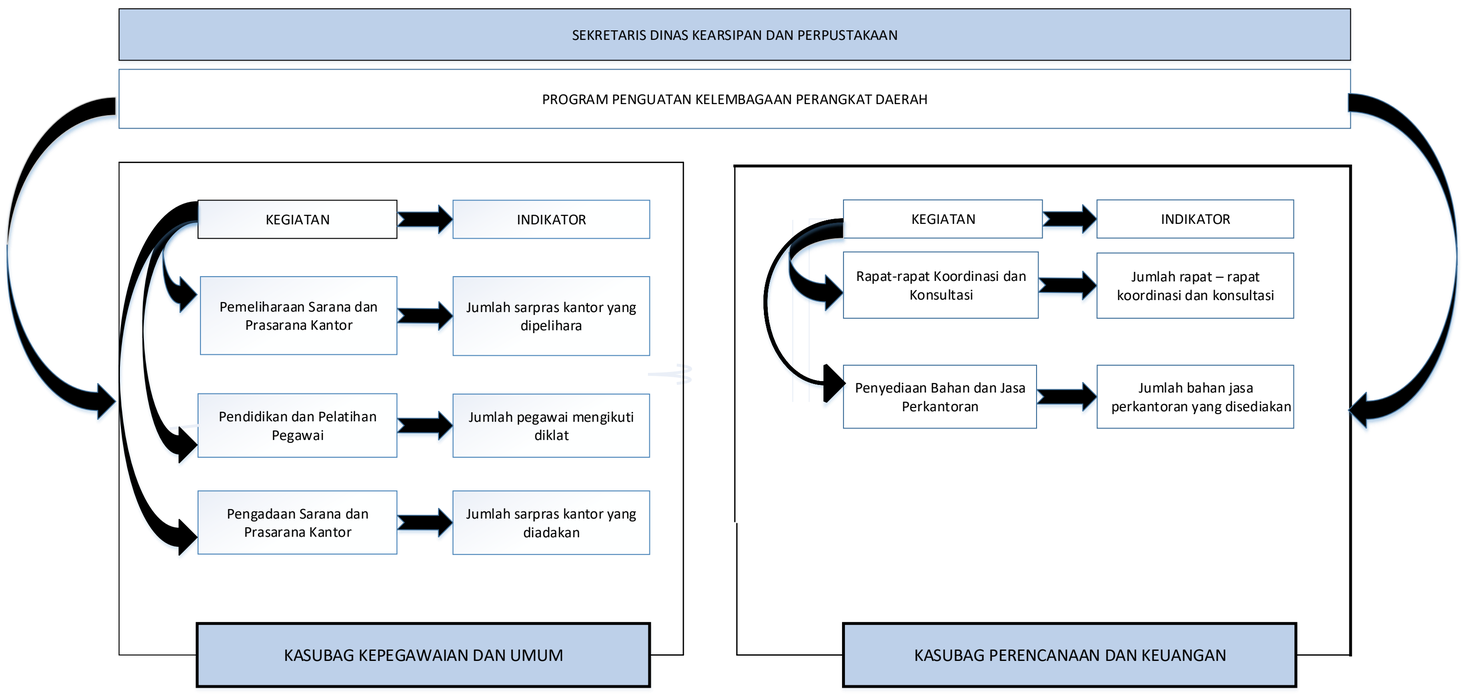

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
URUSAN
KEARSIPAN
SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
URUSAN
PERPUSTAKAAN
INDIKATOR
Indek kearsipan
TUJUAN
Meningkatnya Penyelenggaraan Kearsipan
Program Penguatan Kelembagaan Perangkat Daerah
1. % Temuan lembaga pengawasan yg ditindaklanjuti
2. Rata-rata nilai SKP
3. Indeks Kepuasan Masyarakat
TUJUAN
Meningkatnya Pengetahuan dan Literasi Masyarakat
INDIKATOR
.Rasio Peningkatan budaya baca masyarakat
INDIKATOR
Cakupan OPD/ormas/BUMD/ lembaga desa yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku
SASARAN
Meningkatnya kapasitas pengelolaan kearsipan
SASARAN
Meningkatnya Budaya Gemar Membaca
INDIKATOR
Rasio Perpustakaan
Rasio Pengunjung Perpustakaan
PROGRAM
BIDANG
Bidang Konservasi Arsip, Pembinaan/Pengawasan dan Layanan Kearsipan
PROGRAM
Program Pengelolaan Kearsipan
INDIKATOR
1. Jumlah OPD / ormas /BUMD / lembaga desa yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku
2. Jumlah arsip daerah yang telah didokumentasikan dalam bentuk elektronik (berkas)
3. Jumlah dolumen masyarakat yang dilakukan alih media melalui Sistem Informasi Dokumen Masyarakat (SIDOMAS)
BIDANG
Bidang Pengembangan dan Pengelolaan Perpustakaan
PROGRAM
Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan
INDIKATOR
1. Jumlah Perpustakaan Desa / Kelurahan
2. Jumlah Perpustakaan Sekolah
3. Jumlah Perpustakaan Rumah ibadah
4. Jumlah Perpustakaan Ponpes
5. Jumlah perpustakaan khusus
6. Jumlah perpustakaan Umum
KEGIATAN BARU
KEGIATAN EKSISTING
1. Fasilitasi Mobil Arsip Keliling
2. Pembinaan Kearsipan
3. Pengelolaan Arsip di Depo Arsip
4. Pengadaan Sarana dan Prasarana Kearsipan
5. Digitalisasi Arsip
6. Lomba Tertib Arsip
7. Bintek Kearsipan
8. Fasilitasi JIKP
9. Pengelolaan Arsip Statis Pemerintah Kabupaten Purbalingga
10. Akuisisi Arsip
11. Pembangunan Gedung Pengelolaan dan Layanan Kearsipan
KEGIATAN BARU
INDIKATOR
Peningkatan Sarana dan Prasarana Kearsipan
1. Jumlah prasarana kearsipan
2. Jumlah sarana kearsipan
Fasilitasi dan Pembinaan Kearsipan
1. Jumlah pembinaan kearsipan
2. Intensitas dan jumlah peserta bintek kearsipan
SEKSI PEMBINAAN / PENGAWASAN DAN LAYANAN KEARSIPAN
Pengelolaan dan Operasional Kearsipan
1. Jumlah arsip statis yang dikelola
2. Jumlah arsip yang diakuisisi
3. Jumlah arsip yang dialihmediakan
Penyusunan DED Depo Arsip
Jumlah DED Gedung Arsip
SEKSI KONSERVASI ARSIP
Pengolahan, Penyiangan dan Pemeliharaan Bahan Pustaka
INDIKATOR
Jumlah bahan pustakan yang diolah, disiangi, & dipelihara
Pengadaan Bahan Pustaka
Jumlah judul koleksi yang diadakah
Jumlah buku koleksi yang diadakan
SEKSI PENGELOLAAN BAHAN PUSTAKA
Fasilitasi Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan
Jumlah perpustakaan yang dibina & dikembangkan
Gerakan Gemar Membaca
Jumlah kegiatan dalam rangka GGM
SEKSI PEMBINAAN DAN KERJA SAMA PERPUSTAKAAN
Peningkatan Layanan Perpustakaan
1. Jumlah layanan perpustakaan keliling
2. Jumlah pengunjung perpustakaan
Peningkatan Sarana dan Prasarana Perpustakaan
Jumlah sarana perpustakaan yang ditingkatkan
Jumlah prasarana perpustakaan yang ditingkatkan
Peningkatan Sarana dan Prasarana Perpustakaan (DAK)
Jumlah sarpras perpustakaan yang ditingkatkan
SEKSI LAYANAN DAN PENGEMBANGAN MINAT BACA
KEGIATAN EKSISTING
1. Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan
2. Gerakan Gemar Membaca
3. Operasional Layanan Perpustakaan
4. Pengolahan, Penyiangan dan Pemeliharaan Bahan Pustaka
5. Pembinaan Perpustakaan
6. Pemeliharaan dan Perawatan Perpustakaan MTL Jendral Soedirman
7. Replika Perpuseru
8. Penelusuran Naskah Kuno Budaya Daerah
9. Pengadaan E-Book


SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROGRAM PENGUATAN KELEMBAGAAN PERANGKAT DAERAH
KEGIATAN
INDIKATOR
Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kantor
Jumlah sarpras kantor yang dipelihara
Pendidikan dan Pelatihan Pegawai
Jumlah pegawai mengikuti diklat
Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor
Jumlah sarpras kantor yang diadakan
KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN UMUM
KEGIATAN
INDIKATOR
Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi
Jumlah rapat – rapat koordinasi dan konsultasi
Penyediaan Bahan dan Jasa Perkantoran
Jumlah bahan jasa perkantoran yang disediakan
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN