



PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jl. Dipokusumo No 7A Purbalingga 53311 Jawa Tengah
Telp. (0281)896411 e-mail: arsip.purbalingga@gmail.com
Website: dinarspus.purbalinggakab.go.id

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERUPUSTAKAAN
KABUPATEN PURBALINGGA
NOMOR : 550 / 04 TAHUN 2026

TENTANG
PEMBENTUKAN SEKRETARIAT PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI PELAKSANA PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN PURBALINGGA

Menimbang : a. Bahwa sehubungan dengan diterbitkannya Keputusan Bupati Purbalingga Nomor 555/ 130 Tahun 2023 Tentang Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Dan Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Pelaksana Pada Badan Publik Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Purbalingga;
b. Bahwa berdasarkan huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Purbalingga tentang Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pelaksana Pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Purbalingga Tahun 2026.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 22 Tahun 1999 Tentang Pemerintahan Daerah
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik
3. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 11 Tahun 2025 Tentang Keterbukaan Informasi Publik;
5. Peraturan Bupati Nomor 31 Tahun 2022 Tentang Standard Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemeerintah Daerah Purbalingga.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :
PERTAMA : Membentuk Sekretariat Pejabat Pengelola Dokumentasi dan Informasi Pelaksana Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Purbalingga dengan susunan personalia sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen ini;
KEDUA : Tugas Sekretariat Pejabat Pengelola Dokumentasi dan Informasi Pelaksana sebagaimana pada Diktum PERTAMA membantu PPID Pelaksana dalam:

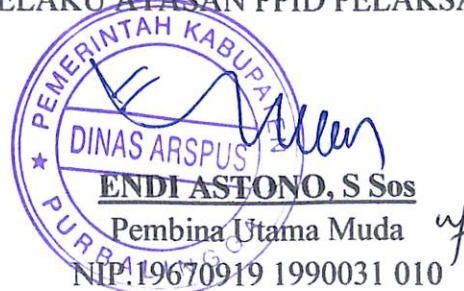
1. melaksanakan tanggungjawab, tugas, dan kewenangannya
2. melaksanakan tanggungjawab, tugas, dan kewenangannya;
3. melaksanakan kebijakan teknis layanan informasi publik yang telah ditetapkan PPID Pelaksana;
4. mengonsolidasikan proses penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan dan pelayanan Informasi Publik;
5. mengumpulkan dokumen Informasi Publik dari Petugas Pelayanan Informasi di Badan Publik;
6. melakukan verifikasi dokumen Informasi Publik;
7. membuat, mengelola, memelihara, dan memutakhirkan Daftar Informasi Publik; dan
8. menjamin ketersediaan dan akselerasi layanan Informasi Publik agar mudah diakses oleh publik.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, Sekretariat PPID Pelaksana sebagaimana pada Diktum PERTAMA bertanggungjawab kepada PPID Pelaksana;

KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan Kepala Dinas Dinas Kearsipan dan Perpustakaan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Kabupaten Purbalingga;

Ditetapkan di Purbalingga
Pada tanggal 06 Januari 2026

KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN PURBALINGGA
SELAKU ATASAN PPID PELAKSANA



Lampiran I : Keputusan Kepala Dinas Kearsipan
Dan Perpustakaan Kab.Purbalingga
Selaku Atasan PPID Pelaksana
Nomor : 550 / 04 Tahun 2026
Tanggal : 06 Januari 2026
Tentang : Pembentukan Sekretariat
PPID Pelaksana Dinas Kearsipan dan
Perpustakaan Kab.Purbalingga

SUSUNAN SEKRETARIAT PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PELAKSANA PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN PURBALINGGA

NO	JABATAN DALAM ORGANISASI	JABATAN DALAM DINAS
1.	Atasan PPID Pelaksana	Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Purbalingga
2.	PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Purbalingga
5.	Dokumentasi dan Arsip	Kasubag Umum dan Kepegawaian Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Purbalingga
6.	Pelayanan Informasi	Kabid Perpustakaan, Kabid Kearsipan, Pustakawan dan Arsiparis Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Purbalingga
7.	Pengelola Informasi	Pustakawan dan Arsiparis Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Purbalingga
8.	Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa	Kabid Perpustakaan dan Kabid Kearsipan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Purbalingga

KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN PURBALINGGA
SELAKU ATASAN PPID PELAKSANA



ENDI ASTONO, S Sos
Pembina Utama Muda
NIP.19670919 199003 1 010